



Type de contrat: temps plein | Domaine d'activité: logiciels
Lieu: mobile ou au sein de l'entreprise à Neuhausen ob Eck

Personne de contact
Mme. Heike Schorer

E heike.schorer@asanus.de
T +49 0157 5244 5385

Administrateur système et applications informatiques (m/w/d)

Chez ASANUS, nous allions la technologie médicale aux innovations numériques. Avec plus de 18 000 instruments chirurgicaux, nous sommes un fournisseur complet pour presque toutes les spécialités médicales. Parallèlement, nous développons des solutions logicielles intelligentes utilisant la technologie RFID pour la traçabilité numérique des dispositifs médicaux stériles dans les hôpitaux.

Notre objectif : des processus plus sûrs, une efficacité accrue et une meilleure prise en charge des patients. Rejoignez notre équipe et participez avec nous à façonner l'avenir de la technologie médicale.

NOUS OFFRONS



30 jours de congés



entraînement intensive



compte épargne-temps



Hansefit



formation continue



travail mobile



fruits et thés bio



vélo de fonction

VOS TÂCHES

- Informatique externe (projet)
 - Planification, installation et configuration de systèmes informatiques et de réseaux pour les projets des clients
 - Intégration de nouvelles solutions logicielles et matérielles dans l'environnement des clients
 - Réalisation de mises à jour système chez les clients
 - Assistance et formation des clients à l'utilisation des systèmes mis en place
 - Création et remise de la documentation technique aux clients
- Assistance téléphonique et gestion des tickets clients français
- Déplacements chez les clients lors de la mise en place du système et des formations

VOTRE PROFIL

- Connaissances approfondies et expérience pratique en administration de systèmes informatiques en français, un atout : formation complète d'informaticien spécialisé en intégration de systèmes, facultative
- Expérience dans le secteur hospitalier en tant qu'informaticien spécialisé ou expérience professionnelle dans le domaine de la stérilisation centrale ou en salle d'opération
- Expérience avec les programmes Microsoft Office et affinité pour l'informatique
- Esprit orienté client et sens de la communication, avec de bonnes compétences en français (écrit et oral) | la maîtrise d'autres langues, en particulier l'allemand ou l'anglais, est un atout
- Esprit orienté vers les solutions et aptitude à travailler en équipe